

令和●年●月●日

(記載例)

宮内庁長官官房総務課長

○ ○ ○ ○ 殿

電話にて当庁担当者にご確認ください

代表者印等押印不要

旧氏による申請も可

〒123-4567

○○県○○市○○町○-△-×

株式会社○○○○

○○局○○部長 ○○ ○○

担当者名 ○○部 ○○ ○○

担当者連絡先

TEL ○○-○○○○-○○○○

写真使用（二次使用）許可申請書

下記のとおり以前使用許可をいただいた写真使用について、再使用したいので御許可願います。

記

- 使用目的 当社が出版予定の「○○○（出版物名等）」において「○○○」という企画で写真を用いて読者に皇居東御苑を紹介するため
- 掲載希望写真 皇居東御苑（二の丸庭園、天守台跡）  
令和●年●月に申請、掲載した写真の再使用
- 出版物の概要
  - 名称 ○○○○（出版物名等）
  - 内容 ここには写真を掲載する出版物の概要を記入し、詳しい内容を記した企画書などを別途提出すること。
  - 体裁 A4版 100頁
  - 発行部数 1,000冊
  - 予定価格 800円（税抜き）
  - 発行予定日 令和●年●月●日（未定の場合は●月頃など）
- 写真使用の意図 写真を掲載することで、読者に東御苑の様子を分かりやすく説明するため
- 参考事項 前回（令和●年●月）出版したものを再出版するものです（別添企画書のとおり）。

令和●年●月●日

(記載例)

宮内庁長官官房総務課長

○ ○ ○ ○ 殿

電話にて当庁担当者にご確認ください

代表者印等押印不要

旧氏による申請も可

〒123-4567

○○県○○市○○町○-△-×

株式会社○○○○

○○局○○部長 ○○ ○○

担当者名 ○○部 ○○ ○○

担当者連絡先

TEL ○○-○○○○-○○○○

映像使用（二次使用）許可申請書

下記のとおり以前使用許可をいただいた映像使用について、再使用したいので御許可願います。

記

- 使用目的 ●月に放送予定の「○○○（番組名等）」で会見の様子を紹介するため
- 提供希望映像 令和●年●月 天皇陛下御誕生日記者会見  
令和●年●月に申請、放映した映像の再使用
- 放映の概要  
(1) 放送日時 令和●年●月●日（未定の場合は●月頃など）  
(2) 放送番組名 ○○○○（番組名等）  
(3) 番組内容 ここには映像を使用する番組の内容を簡単に記入し、詳しい内容を記した企画書などを別途提出すること。
- 映像使用の意図 記者会見の映像を用いて会見の様子を放送するため
- 参考事項 前回放送（令和●年●月●日）を再放送するものです。（別添企画書のとおり）。